

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №64 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ В 2023 ГОДУ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности общеобразовательного учреждения

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 64 города Ставрополя (далее – МБОУ СОШ №64 г. Ставрополя).

Место нахождения учреждения:

Юридический адрес: 355008, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Дзержинского, 1.

Фактический адрес: 355008, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Дзержинского, 1.

МБОУ СОШ № 64 г. Ставрополя является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности. По типу реализуемых основных образовательных программ ОУ является общеобразовательной организацией. Организационно-правовая форма МБОУ СОШ № 64 г. Ставрополя: бюджетное учреждение. Учредителем МБОУ СОШ № 64 г. Ставрополя является комитет образования администрации города Ставрополя.

Школа имеет государственную аккредитацию. Свидетельство о государственной аккредитации № 2355 от 26 февраля 2015 года.

Школа имеет государственную лицензию на право ведения образовательной деятельности (Свидетельство о государственной регистрации права). Выдано Министерством образования и молодежной политики СК (бессрочно) № 5143 от 24.10.2016 г.

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее (полное) общее образование;
- дополнительное образование детей и взрослых.

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №64 города Ставрополя (новая редакция) согласован распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя от 24 июля 2015 года № 276, утвержден приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 06 августа 2015 года № 583-ОД.

1.2. Общие сведения об образовательном учреждении

Дата основания учреждения – 02.12.1997 год.

Директор – **Ахматова Виктория Александровна**. Возглавляет педагогический коллектив школы с 26.03.2007 года. Ахматова Виктория Александровна – Почетный работник общего образования, учитель высшей квалификационной категории.

Под руководством Виктории Александровны образовательное учреждение включено в Национальный Реестр «Ведущие образовательные учреждения России», имеет почетный статус «Национальное достояние России».

На базе школы проводятся городские, краевые семинары и мастер-классы. Школа активно участвует в экспериментальной и научно-исследовательской деятельности, реализует работу инновационных площадок совместно с такими структурами, как комитет

общественной безопасности администрации города Ставрополя, комитет образования администрации города Ставрополя, ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный медицинский университет», ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт».

В школе работает творческий и высокопрофессиональный коллектив педагогов, из которых 25,6% имеют соответствие занимаемой должности, а 34,8% - первую и высшую категории; 93% педагогов с высшим образованием. Сотрудничество с учреждениями высшего профессионального образования (СКФУ, СГПИ) позволяет педагогам методически поддерживать будущих учителей, реализовывать систему наставничества своевременно получать информацию об инновационных формах, средствах и способах работы, эффективном применении новых образовательных ресурсов.

1.3. Структура образовательного учреждения и система его управления

Базовыми ценностями демократического уклада школьной жизни являются: равенство возможностей для получения качественного образования учащимися школы, свобода выбора, терпимость, плюрализм, толерантность, вовлечение в управление всех участников образовательного процесса.

Управление МБОУ СОШ № 64 г. Ставрополя осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Отношения школы с Учредителем регулируются действующим законодательством РФ, настоящим Уставом.

Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, который самостоятельно, на основе единоначалия, решает все вопросы, касающиеся деятельности школы и несет персональную ответственность за результаты работы и организацию образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 64 города Ставрополя.

Органами самоуправления являются:

- Управляющий совет;
- Педагогический совет;
- Общее собрание работников;

Органы самоуправления созданы и действуют в соответствии с Уставом, их деятельность регламентируется соответствующими положениями. Трудовой коллектив составляют все работники учреждения. Полномочия трудового коллектива школы осуществляются Общим собранием трудового коллектива.

Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников образовательной организации.

Управляющий совет школы (далее - Совет) является коллегиальным, представительным органом совместного управления школой со стороны Учредителя, директора, родителей (законных представителей), педагогов, обучающихся, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

В школе определена структура управления, штатное расписание и распределены должностные обязанности. Персонал школы, как педагогический, так и вспомогательный, принимается на работу по трудовому договору. Должностные инструкции утверждены приказом директора школы и согласованы с Профсоюзным комитетом. При приеме работников на работу, их знакомят с должностными инструкциями. Должностные инструкции составлены на всех работников в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ,

Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами "Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности" и на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Внутришкольный контроль – процесс получения и переработки информации о ходе и результатах учебно-воспитательного процесса с целью принятия на этой основе управленческих решений. Основным объектом контроля является деятельность педагогов школы, а предметом – соответствие результатов их педагогической деятельности законодательству РФ и нормативным правовым актам, включая приказы по школе и решения педагогического совета.

В содержание внутреннего контроля включаются вопросы выполнения Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части обязательности общего образования; использование методического обеспечения в образовательном процессе; реализация утвержденных образовательных программ и учебных планов; контроль качества знаний, умений и навыков и компетентностей; контроль ведения школьной документации; контроль состояния и качества организации внеурочной воспитательной деятельности; работа с педагогическими кадрами; вопросы санитарно-гигиенического режима и охраны; работа с обучающимися и их родителями (законными представителями); подготовка к государственной (итоговой) аттестации, методическая работа и др.

Информационные источники контроля: урок, коллектив обучающихся, классные журналы, дневники учащегося, ученические тетради, календарно-тематическое планирование учителя, рабочие учебные программы, контрольные работы, диагностические и проверочные работы, личные дела обучающихся.

Используются следующие методы контроля: наблюдение, проверка документации, опрос (устный, письменный, включая анкетирование), тестирование, оперативный анализ проведенного урока или мероприятия с его организаторами или участниками, собеседование.

Информация о вопросах внутришкольного контроля доводится до сведения педагогов школы на стенде в учительской в начале учебного года, по необходимости - до обучающихся и их родителей на совещаниях при директоре, при завуче, производственных совещаниях, педсоветах и родительских собраниях.

Используются следующие виды контроля: классно-обобщающий; фронтальный; тематический; предварительный; персональный; обзорный; текущий; промежуточный; итоговый.

По итогам контроля принимаются управленческие решения в форме решений: педсовета, заседания ШМО, приказов и распоряжений директора.

Органом внутришкольного управления, координатором инноваций и учебно-методической работы в школе является Методический совет. В методической работе школы используются активные формы обучения, развития и воспитания, которые реально позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед образовательным учреждением. Формы методической работы: тематические педагогические советы; повышение квалификации, совершенствование педагогического мастерства; работа с вновь прибывшими специалистами; работа ШМО; семинары-практикумы; предметные недели; разработка методических рекомендаций; педагогический мониторинг; самообразование; психологические семинары; аттестация; обобщение передового педагогического опыта.

Мониторинг методической работы осуществляется через непосредственное наблюдение, отчеты учителей-предметников, отслеживание уроков с позиций здоровьесбережения и соответствия современным требованиям. На заседаниях ШМО проводится экспертиза научно-методических разработок, курсов по выбору, программно-методического обеспечения.

В МБОУ СОШ №64 г. Ставрополя работают школьные методические объединения учителей по следующим направлениям: «МО русского языка литературы», «МО математики, технологии и ИКТ», «МО истории и искусства», «МО естественнонаучных дисциплин», «МО иностранных языков», «МО классных руководителей 1-4 классов», «МО классных руководителей 5-11 классов». План работы составляется по направлениям деятельности учителей, охватывает все аспекты: задачи на учебный год: диагностика знаний, умений, навыков; оформление документации; работа с одаренными детьми; работа по ликвидации неуспешности в обучении; работа по обмену опытом; внеурочная работа; экспериментальная и исследовательская работа; повышение квалификации.

С 01.09.2023 г. для обучающихся 1 - 10 классов введен ФГОС НОО, ООО, СОО соответственно, третьего поколения. В связи с этим в течение 2022-2023 учебного года была запланирована активная работа по обеспечению перехода общеобразовательного учреждения на новые условия, отвечающие материально-техническим, нормативно-правовым и иным требованиям, предъявляемым новыми стандартами и позволила осуществить плавный переход.

Второй год в образовательном учреждении организована внеурочная деятельность для обучающихся 1-11 классов, охват участия обучающихся во внеурочной деятельности составил 100%. В общеобразовательном учреждении реализуются следующие программы внеурочной деятельности:

- Разговоры о важном (1-11 классы),
- Моя Россия – мои горизонты (6-11 классы),
- Читаем, считаем, наблюдаем (1 классы),
- Шаг в профессию (1,5 классы),
- Школа развития речи (1 классы),
- Юный пешеход (1 классы),
- Функциональная грамотность (5 классы),
- Юные пожарные (5 класс),
- Пионеры Ставрополя (5 класс),
- Юные инспектора дорожного движения (5 класс),
- Общие правила дорожного движения (5 классы),

Кроме того, в общеобразовательном учреждении реализуются программы дополнительного образования:

- Мини-футбол,
- Белая ладья,
- ЮИД,
- Художественное слово,
- Волейбол,
- Хоровая студия «Капельки солнца»,
- Волшебная кисточка,
- ДЮП.

Общеобразовательному учреждению в августе 2022 года присвоен статус участника федеральной сетевой экспериментальной площадки по теме: «Инструменты наращивания профессиональных компетенций учителя в условиях трансформации непрерывного педагогического образования». Приказ «О присвоении статуса «Экспериментальная площадка ФИРО РАНХиГС» № 21/01-02-10 от 1 августа 2022 г.

Общеобразовательное учреждение с 2021-2022 гг. по настоящее время принимает участие в федеральном проекте «Билет в будущее». В 2023 году количество участников проекта составило 80 человек. В рамках проекта обучающиеся стали участниками интерактивных выставок, посетили профессиональные пробы, прошли тестирования по ранней профориентации.

В рамках регионального проекта «Модернизация школьных систем образования» Ставропольского края МБОУ СОШ №64 г. Ставрополя в декабре 2022 года заключила контракт на капитальный ремонт здания Литер А1. Работы завершены согласно установленному сроку - 15.08.2023 г.

1.3. Показатели работы МБОУ СОШ №64 г. Ставрополя

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	904 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	408 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	455 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	41 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	396 человек/ 43,8%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,19 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике (алгебра/ геометрия)	3,77 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	71,52 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базового уровня)	3,9 балла
1.9.1	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильного уровня)	56,43
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса,	0 человек /

	получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	9 человек / 12%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	6 человек / 33,3%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	415 человек / 46%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	166 человек / 18%
1.19.1	Регионального уровня	47 человек / 5,2%
1.19.2	Федерального уровня	2 человека / 1%
1.19.3	Международного уровня	0 человек / 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	41 человек / 4,5 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек / 0%

1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	47 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	43 человека/ 93 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	35 человек/ 74%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человека / 8,5%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человека / 8,5%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	11 человек/ 25,5%
1.29.2	Первая	4 человек/ 9,3%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	18 человек/ 41,8%
1.30.2	Свыше 30 лет	10 человек/ 23,2%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	14 человек/ 32,5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	15 человек/ 34,8%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	39 человек/ 86%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,15 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	17,7 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	904 человека 100/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,1 кв.м

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

1. Деятельность педагогического коллектива соответствует приоритетным направлениям образовательной программы и направлена на создание условий для повышения качества образования и воспитания, совершенствования организации учебно-воспитательного процесса в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся. Анализ организационно-правового обеспечения деятельности школы показывает, что для реализации образовательной деятельности имеется необходимая нормативная, организационно-распорядительная и организационно-методическая документация, которая соответствует действующему законодательству Российской Федерации и Уставу МБОУ СОШ № 64 г. Ставрополя.

2. Организация, планирование и осуществление учебного процесса, внеурочной деятельности и воспитательной работы в школе соответствует установленным требованиям.

3. Кадрами школа обеспечена в полном объеме. В 9-11 классах работают преподаватели, имеющие высшую или первую категорию. Педагогический коллектив школы представляет собой сочетание опытных педагогов, которые обладают высоким профессиональным уровнем, и молодых учителей, имеющих педагогический потенциал.

4. Все методические объединения работают над совершенствованием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведётся работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у обучающихся навыков творческой деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. Учителя принимают активное участие в работе предметных методических объединений школы, городских семинарах, научно-практических конференциях по актуальным проблемам педагогики, психологии и дидактики, в вебинарах по подготовке обучающихся к ГИА. Каждое методическое объединение на своих заседаниях рассматривает вопросы, связанные с проблемами модернизации образования.

5. МБОУ СОШ № 64 г. Ставрополя осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ трех ступеней общего образования. В школе в полном объеме реализуются следующие образовательные программы:

- образовательная программа начального общего образования, соответствующая ФГОС НОО третьего поколения для обучающихся 1-4 классов;
- образовательная программа основного общего образования, соответствующая ФГОС ООО третьего поколения для обучающихся 5-9 классов,
- образовательная программа среднего общего образования, соответствующая ФГОС СОО третьего поколения для обучающихся 10 классов;

- образовательная программа среднего общего образования, соответствующая ФГОС СОО второго поколения для обучающихся 11 классов;
- АООП для обучающихся с задержкой психического развития (7.2).

Все учебники/учебные пособия, УМК, используемые в образовательном процессе школы, входят в федеральный перечень учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе и образовательных учреждениях.

6. Образовательная деятельность школы направлена на обеспечение полноценного качественного и доступного образования на всех ступенях обучения с учетом способностей, возможностей, жизненных планов, образовательных потребностей, уровня здоровья. Дети с проблемами здоровья по желанию родителей могут продолжить обучение индивидуально на дому с применением дистанционных технологий.

7. Качество подготовки обучающихся и выпускников соответствует федеральным государственным образовательным стандартам, миссии, целям и задачам образовательной деятельности школы. Заметна стабильность при оценке качества учебных результатов: доля выпускников 9-х классов, получивших положительную оценку на ГИА по русскому языку и математике, составляет 100% в течение последних 3-х лет; доля выпускников 11-х классов, получивших положительную оценку на ЕГЭ по русскому языку и математике, составляет 100% в течение последних 3-х лет.

8. Психолого-консультационная и профилактическая работа в системе воспитания представлена различными формами работы с обучающимися и родителями, что дает положительную тенденцию во взаимодействии семьи и школы.

9. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников школы по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта.

Самообследование проведено комиссией в составе:

- Ахматова В.А. – директор школы;
- Рыбалко С.В. – председатель профсоюзной организации школы;
- Асланян Э.К. – зам. директора по УВР;
- Гнилицкая О.В. – зам.директора по ВР;
- Кирилова Е.А. – зам. директора по УВР;
- Парфилова Т.Е. – зам.директора по УВР;
- Казакова И.А. – зам. директора по АХР;

Самообследование утверждено на заседании педагогического совета МБОУ СОШ № 64 г. Ставрополя.